Приложение №5 к «Положению о правилах приема обучающихся в МБОУ «Паньшинская СШ» от 30.12.2015 г.

**ДОГОВОР**

**между МБОУ «Паньшинская СШ» и родителями обучающегося**

**для получения образования на первой-второй ступенях обучения № \_\_\_\_\_\_\_**

*от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. х. Паньшино*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Паньшинская средняя школа» в лице директора Будникова Сергея Николаевича, действующее на основании Устава, лицензии № 117 от «04» февраля 2016 года, именуемое в даль­нейшем «Учреждение» с одной стороны и родители (законные представители) обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отец (лицо, его заменяющее)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф, И. О., документ, удостоверяющий личность, выданный когда, кем)

мать (лицо, ее заменяющее)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  (Ф, И. О., документ, удостоверяющий личность, выданный когда, кем)

именуемые в дальнейшем «Родители», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Предметом договора является:

* 1. Обучение учащегося по программам среднего (полного) общего образо­вания на

русском языке.

1. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Учреждение обязано:**
      1. Зачислить обучающегося в Учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) с соблюдением правил приема в Учреждение.
      2. Познакомить родителей с Уставом учреждения и дру­гими локальными актами, регламентирующими учебно-воспита­тельный процесс, права и обязанности участников образовательного процесса.
      3. Обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса.
      4. Обеспечить качество образования не ниже требований госу­дарственных образовательных стандартов.
      5. Создать условия безопасности для жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса в соответствии с действующи­ми санитарно-техническими нормами.

2.1.6 .Обеспечивать соблюдение прав и свобод обучающихся в пери­од образовательного процесса.

2.1.7. Обеспечивать учебниками в порядке, установленном законо­дательством РФ.

2.1.8. Создавать условия для участия во внеклассной и внешкольной работе.

2.1.9. Информировать родителей об успехах и нарушениях дисципли­ны обучающихся в период учебного процесса.

**2.2. Родители обязаны:**

2.2.1. Знать и соблюдать права детей, установленные в Конвенции о правах ребенка 1989г., обеспечить получение ребенком основного общего образования (ч.4 ст.43Конституции РФ).

2.2.2. Соблюдать Устав Учреждения, другие локальные акты Учреждения, настоящий Договор.

2.2.3. При поступлении ребенка в Учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения.

2.2.4. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.5. Извещать об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях.

2.2.6. Возмещать вред, причиненный обучающимся имуществу Учреждения, в порядке, предусмотренном ст. 1063,1064, 1074 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.2.7. Направлять ребенка в Учреждение в опрятном виде, в чистой школьной одежде установленного образца и обеспечить ребенка сменной обувью.

2.2.8. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.9. Обеспечивать обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Учреждением обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем его возрасту и потребностям.

2.2.10. Регулярно контролировать учебу и поведение обучающегося, просматривать его тетради, школьные принадлежности, дневник и расписываться в нем.

2.2.11. Посещать родительские собрания не менее одного раза в четверть, приходить по приглашению любого преподавателя для беседы по мере необходимости.

2.2.12. Выполнять все решения Совета школы, которые являются обязательными для исполнения.

**2.3. Обучающийся обязан:**

2.3.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

2.3.2. Приходить в Учреждение в школьной одежде установленного образца, чистым и опрятным, в сменной обуви.

2.3.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности: проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Учреждения, другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.4. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

2.3.5. Выполнять все решения Совета школы, которые являются обязательными для исполнения.

**3. ПРАВА СТОРОН**

**3.1. Учреждение вправе:**

3.1.1.Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

3.1.2. Поощрять обучающегося или применять к нему меры воздействия в соответствии с Уставом Учреждения и Правилами поведения обучающихся.

3.1.3. Внедрять экспериментальные элементы в учебно-воспитательный процесс при условии, что они не наносят ущерба качеству обучения, воспитания и здоровью ребенка.

**3.2. Родители вправе:**

3.2.1. Выбирать форму обучения ребенка.

3.2.2. Участвовать в управлении образовательным учреждением.

3.2.3. Защищать законные права и интересы ребенка в установлен­ном законом порядке.

3.2.4. Получать информацию, связанную с обучением ребенка в дан­ном учреждении и консультации у различных специалистов и пре­подавателей данного образовательного учреждения.

3.2.5. Оказывать материальную помощь образовательному учрежде­нию.

**3.3. Обучающийся имеет право:**

3.3.1. Выбирать форму образования, в том числе ускоренный курс обучения, обучение по индивидуальному учебному плану, дополни­тельные образовательные услуги.

3.3.2. Пользоваться библиотечно-информационными ресурсами ОУ.

3.3.3. Участвовать в управлении ОУ в форме, определяемой Уставом образовательного учреждения.

3.3.4. На уважение человеческого достоинства, свободу совести и инфор­мации.

3.3.5. Свободно выражать собственные взгляды и убеждения.

3.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.

**4.** **ПОРЯДОК ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Договор может быть продлен, изменен, дополнен либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Обучающийся, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.3. В случае досрочного прекращения действия договора по ини­циативе Родителей, последние обращаются в Учреждение с соответ­ствующим заявлением с указанием причин оставления учреждения:

- переезд в другую местность;

- оставление Учреждения по достижению возраста 15 лет;

- другие.

4.4. Досрочное расторжение договора по инициативе Учреждения допускается только в случае исключения обучающегося из Учреждения за грубые нарушения Устава по решению педагогического совета школы в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

5.1. Стороны несут ответственность за исполнение взятых обяза­тельств в соответствии с действующим Российским законодательст­вом.

5.2. В случае возникновения спора предусматривается досудебная процедура разрешения конфликта.

Сторона по договору должна обратиться к другой стороне с претензией, выраженной в письменной форме. Если в течение меся­ца ответ не будет получен, или получен отрицательный ответ, сто­рона имеет право обратиться в судебные органы с исковым заявле­нием.

5.3. Кроме того, для досудебного разрешения спора стороны имеют право обратиться в органы управления образованием по инстанциям (РОО, министерство образования Волгоградской области, Минобразования РФ).

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует в течение всего срока обучения в МБОУ «Паньшинская СШ»

6.2. Договор, подписанный всеми сторонами, хранится в МБОУ «Паньшинская СШ» в личном деле обучающегося.

**7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **УЧРЕЖДЕНИЕ** | **РОДИТЕЛИ** |
| **Наименование:** муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Паньшинская средняя школа»  **Юридический адрес:** 403028, Волгоградская область, Городищенский район, х. Паньшино, ул. Школьная, д. 22, **тел.** (884468) 4-86-80  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.Н. Будников/ | Мать:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Отец:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Подпись |