

образовательные



ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 29 декабря 2018 г. № 1207-п

Об утверждении Порядка расходования и учета средств на предоставление субвенций из областного бюджета для осуществления государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Городищенского муниципального района Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, предусмотренной статьей 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 года N 246-ОД

В соответствии со статьей 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015г. № 246-ОД «Социальный Кодекс Волгоградской области», в целях реализации Закона Волгоградской области от 10 ноября 2005 года № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1 - 11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области», на основании постановления администрации Волгоградской области от 08.12.2008 г. №188-п «Об утверждении порядка расходования и учета средств на предоставление субвенций из областного бюджета для осуществления государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, предусмотренной статьей 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 года №246-ОД», решения Городищенской районной Думы от 01.12.2017 г. №482 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся 1-11 классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Городищенского муниципального района Волгоградской области», постановляю:

1. Утвердить Порядок расходования и учета средств на предоставление субвенций из областного бюджета для осуществления государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, предусмотренной статьей 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 года N 246-ОД в соответствии с приложением 1.



2. Утвердить Порядок предоставления обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Городищенского муниципального района Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания в соответствии с приложением 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области от 30.12.2009 г. №4240 «Об утверждении порядка расходования и учета средств на предоставление субвенций из областного фонда компенсаций на частичную компенсацию стоимости питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Городищенского муниципального района Волгоградской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Городищенского муниципального района В.В. Зубкова.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2018 г.

Глава Городищенского  
муниципального района



Э.М. Кривов



## ПОРЯДОК

**расходования и учета средств на предоставление субвенций из областного бюджета для осуществления государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, предусмотренной статьей 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 года N 246-ОД**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Волгоградской области от 10 ноября 2005 года N 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1 – 11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области» и определяет механизм расходования и учета средств на предоставление субвенций из областного бюджета для осуществления государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, предусмотренной статьей 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 года N 246-ОД (далее именуется – субвенции), постановлением администрации Волгоградской области от 08.12.2008 г. №188-п «Об утверждении порядка расходования и учета средств на предоставление субвенции из областного бюджета для осуществления государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, предусмотренной статьей 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 года №246-ОД» .

2. Субвенция из областного бюджета в бюджет Городищенского муниципального района на финансовое обеспечение осуществления государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению частичной компенсации стоимости питания обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Городищенского муниципального района Волгоградской области, относящимся к категориям, указанным в пункте 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 года N 246-ОД, поступает на лицевой счет администрации Городищенского муниципального района, открытый в Управлении Федерального казначейства по Волгоградской области.

3. Зачисление субвенции из областного бюджета производится в соответствии с утвержденной бюджетной росписью в пределах объемов финансирования и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в



установленном порядке бюджету Городищенского муниципального района Волгоградской области.

5.Администратор доходов - администрация Городищенского муниципального района Волгоградской области уведомляет муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского, методического и технического сопровождения» Городищенского муниципального района, далее именуемый - МКУ «Центр» о поступлении субвенции.

6. Комитет финансов администрации Городищенского муниципального района доводит кассовый план субвенции на основании реестра распределения денежных средств и ведомости безвозмездных поступлений в бюджет.

7. На основании соглашения между администрацией Городищенского муниципального района и МКУ «Центр» об организации ведения бухгалтерского и налогового учета, экономического планирования и анализа, а также финансового контроля, МКУ «Центр»:

7.1.формирует реестр на финансирование для зачисления средств на лицевые счета муниципальных общеобразовательных организаций Городищенского муниципального района Волгоградской области;

7.2. формирует заявку на кассовый расход и направляет в комитет финансов администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области;

8.Администрация Городищенского муниципального района Волгоградской области предоставляет в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, следующие документы, оформленные в установленном порядке:

8.1. не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, ежеквартальный отчет о расходовании субвенции по форме, утвержденной комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

8.2.ежегодно до 01 июня данные о численности обучающихся, имеющих право на частичную компенсацию стоимости питания, для расчета размера субвенции и включения ее в проект закона Волгоградской области об областном бюджете;

8.3.до 26-го числа каждого месяца представляет заявки на финансирование расходов на выплату частичной компенсации стоимости питания по форме, установленной комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

9.Субвенция носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

9.Не использованный на 01 января остаток субвенции подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае, если не использованный остаток субвенции областного бюджета не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в соответствии с

требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядка, определяемого финансовым органом Волгоградской области.

№ 12-12/2018-11

ПОЯСНЕНИЕ

к проекту постановления Волгоградской области о внесении изменений в постановление Волгоградской области от 11.06.2018 № 12-12/2018-11

1. Настоящее постановление разработано в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядка, определяемого финансовым органом Волгоградской области.

2. Настоящее постановление разработано в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядка, определяемого финансовым органом Волгоградской области.

3. Настоящее постановление разработано в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядка, определяемого финансовым органом Волгоградской области.

4. Настоящее постановление разработано в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядка, определяемого финансовым органом Волгоградской области.

5. Настоящее постановление разработано в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядка, определяемого финансовым органом Волгоградской области.

6. Настоящее постановление разработано в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядка, определяемого финансовым органом Волгоградской области.

7. Настоящее постановление разработано в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядка, определяемого финансовым органом Волгоградской области.

8. Настоящее постановление разработано в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядка, определяемого финансовым органом Волгоградской области.



## ПОРЯДОК

### предоставления обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Городищенского муниципального района Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания

1. Настоящий Порядок предоставления обучающимся общеобразовательных организаций Городищенского муниципального района Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии с Социальным кодексом Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД (далее именуется - Социальный кодекс) и устанавливает правила предоставления за счет средств областного бюджета мер социальной поддержки обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях в виде частичной компенсации стоимости питания (далее именуются - меры социальной поддержки).

2. Получателями мер социальной поддержки являются обучающиеся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях, соответствующие требованиям, указанным в части 1 статьи 3 и части 5 статьи 46 Социального кодекса.

3. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется муниципальными общеобразовательными организациями Городищенского муниципального района по месту обучения получателя мер социальной поддержки.

4. Меры социальной поддержки предоставляются обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Городищенского муниципального района, указанным в части 2 статьи 46 Социального кодекса.

5. Размер мер социальной поддержки, а также порядок их индексации определены Социальным кодексом. *статья 6*

6. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении мер социальной поддержки (далее именуется - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку, к которому прилагается один из следующих документов:

а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи);

б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве



многолетней;

в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра.

Документы, указанные в подпунктах "а" и "б" настоящего пункта, не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются муниципальной общеобразовательной организацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося муниципального общеобразовательного учреждения.

7. Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

8. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются в муниципальную общеобразовательную организацию по месту учебы получателя мер социальной поддержки и регистрируются в день их представления.

9. Муниципальная общеобразовательная организация рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации муниципальной общеобразовательной организацией заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

10. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) мер социальной поддержки оформляется локальным актом муниципальной общеобразовательной организации. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

11. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

несоответствие обучающегося требованиям, указанным в пунктах 2 и 4 настоящего Порядка;

отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;

наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован



родителем (законным представителем) обучающегося в администрации Городищенского муниципального района, и (или) в судебном порядке.

12. Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения обучающимся муниципальной общеобразовательной организации.

13. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению руководителя муниципальной общеобразовательной организации в следующих случаях:

выбытие получателя мер социальной поддержки из муниципальной общеобразовательной организации;

установление факта недостоверности представленных сведений;

заявление родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания муниципальной общеобразовательной организацией соответствующего локального акта.

О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

14. Суммы, на которые меры социальной поддержки представлялись незаконно, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае невозврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую меры социальной поддержки представлялись незаконно, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Финансирование расходов на предоставление мер социальной поддержки осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период, Решением о бюджете Городищенского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период.



## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления  
обучающимся в муниципальных  
общеобразовательных организациях  
частичной компенсации стоимости  
питания

Форма

Руководителю муниципального  
общеобразовательного учреждения  
\_\_\_\_\_

наименование должности руководителя  
муниципального общеобразовательного  
учреждения

от \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

паспортные данные: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери) \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, класс обучения  
меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости  
питания по категории в соответствии

(нужное подчеркнуть):

дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не  
превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения  
по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах  
социальной защиты населения;

дети из многодетных семей;

дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от  
среднедушевого дохода семьи ребенка;

учащиеся 1 - 4 классов общеобразовательных организаций,  
расположенных на территории городских и сельских поселений.

Я



\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку и использование муниципальной общеобразовательной организацией представленных в данном заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении моему сыну (моей дочери) меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания.

Приложение (нужное отметить):

документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины

прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области;

документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра;

отсутствует.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя, фамилия,  
инициалы)